



AJUNTAMENT DE LA
COMTAL VILA DE RIPOLL

AJUNTAMENT DE RIPOLL

Edicte de publicació de bases i convocatòria d'un procés de selecció de personal
Expedient: 03.02.1461 1/2023

ANUNCI sobre la convocatòria i l'aprovació de les bases reguladores del procés selectiu per cobrir una plaça d'agent de la Policia Local de Ripoll funcionari de carrera per concurs oposició lliure

La Junta de Govern Local en sessió celebrada en data 13 de març de 2023 va aprovar les bases i convocatòria del procés selectiu per cobrir una plaça d'agent de la Policia Local de Ripoll funcionari de carrera per concurs oposició lliure.

D'acord amb allò establert en el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal de les entitats locals de Catalunya es procedeix a publicar la convocatòria i les bases regides per a la superació del procés de selecció que es transcriuen a continuació.

BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER COBRIR UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE RIPOLL FUNCIONARI DE CARRERA PER CONCURS OPOSICIÓ LLIURE

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és la provisió, pel sistema de concurs oposició lliure d'una plaça d'agent de la policia local de Ripoll, funcionari de carrera inclòs a l'oferta pública d'ocupació de l'exercici 2020 més una borsa de treball de tres anys de vigència per proveir les vacants existents o que es puguin produir fins a la data d'aprovació de la resolució d'alcaldia del resultat definitiu de la convocatòria i determinació dels candidats seleccionats, enquadrada a l'escala d'administració especial, sots escala de serveis especials, classe policia local, enquadrada dins el grup C, subgrup C2, compement de destí 12 i amb les retribucions bàsiques corresponents al grup C1 per aplicació de la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, un cop superat el curs de formació bàsica de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

El desenvolupament d'aquest lloc de treball serà sota el règim d'incomptabilitat i les funcions a desenvolupar aquelles que s'estableixen a la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals.

En el cas que amb posterioritat a la convocatòria que es deriva d'aquestes bases i durant un període de tres anys es produeixen vacants en places idèntiques a la convocada els candidats que hagin quedat sense plaça però que hagin superat les puntuacions mínimes formaran una llista d'espera per cobrir les esmentades places prèvia repetició de les proves mèdiques, psicotècniques i si s'escau el curs bàsic d'agent de la policia impartit a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i el període de pràctiques corresponent.

SEGONA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.

- b) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària (ESO), graduat o graduada escolar (EGB), batxillerat elemental, formació professional de primer grau (LGE), tècnic de formació professional (LOE I LOGse), tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalents, d'acord amb el què preveu l'ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny.
- c) Haver complert 18 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- d) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el què determina la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les Polícies Locals, i les disposicions que la despleguin.
- e) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- f) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.
- g) Posseir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- h) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B o els equivalents anteriors a l'entrada en vigor del Reial Decret 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Conductors. La presentació del permís A2 podrà ajornar-se improrrogablement fins al darrer dia del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- i) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigent el permís de conduir, mentre es mantingui la relació funcional amb la policia de Ripoll.
- j) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- k) Estar en possessió del certificat del nivell B2 de català de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, o equivalent, o superar la prova prevista en aquestes bases. En el supòsit que la persona aspirant hagi superat una prova del mateix nivell o superior per tal d'accedir a una plaça d'administració pública, certificat emès per la instància corresponent on consti de manera clara i expressa el nom de la persona, el procés de selecció en el qual va participar, el nivell de coneixements de la llengua catalana requerit a la convocatòria i l'especificació que es va superar la prova. En cas de no presentar-se l'acreditació documental corresponent, caldrà realitzar la prova de coneixements de llengua catalana prevista en aquestes bases.
- l) Haver satisfet la taxa d'inscripció per la categoria corresponent d'acord amb el què estableixen aquestes bases i les excepcions que es contemplen.

Els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, en tots els casos aquests requisits s'han de mantenir fins a la presa de possessió com a funcionaris/àries de carrera de les persones aspirants, llevat de l'autorització de conduir tipus A2, que s'ha de presentar abans de la finalització del curs selectiu.

TERCERA. PUBLICACIÓ DE LES BASES I SOL·LICITUDS

Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament a la seu electrònica de la corporació, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG), i un extracte de les bases i de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Podran presentar sol·licitud les persones que compleixin els requisits de la convocatòria previstos en aquestes bases.

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Ripoll (Tràmits – Tràmits on line – Instància Genèrica), sense detriment de qualsevol dels sistemes previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, dins del termini improrrogable de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona. Per poder utilitzar aquest mitjà cal disposar de certificat digital personal o l'edatcat mòbil.

En el cas de presentar la sol·licitud de forma presencial o mitjançant les altres formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, s'haurà de presentar instància de sol·licitud de participació en la convocatòria, amb indicació expressa de la convocatòria i manifesti, si s'escau, el compliment de tots els requisits de participació. En cas d'utilitzar el sistema previst de correu postal, cal adreçar un correu electrònic a l'adreça ripoll@ajripoll.cat dins del termini de presentació de les sol·licituds (20 dies naturals a comptar de de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona), indicant que s'ha fet tramesa per correu postal i còpia del comprovant.

En qualsevol cas, els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

La presentació de sol·licituds fora de termini comporta l'exclusió de l'aspirant.

Per participar en el procés caldrà presentar la documentació següent:

- a) Instància / sol·licitud
- b) Titulació acadèmica requerida per participar en el procés. La presentació per part de la persona interessada d'un títol diferent al previst explícitament a la base corresponent, però que es consideri equivalent, s'ha d'acompanya de la corresponent justificació de l'equivalència. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal que estigui homologat per part de l'Administració General de l'Estat o l'Administració Autònoma competent i, si és necessari, que se'n presenti la corresponent traducció jurada.
- c) Acreditació del nivell de català, si s'escau. En el supòsit que la persona aspirant hagi superat una prova del mateix nivell o superior per tal d'accedir a una plaça de l'administració pública, certificat emès per la instància corresponent on consti de manera clara i expressa el nom de la persona, el procés de selecció en el qual va participar, el nivell de coneixement de la llengua catalana requerit a la convocatòria i l'especificació que es va superar la prova.
- d) Acreditació del pagament de la taxa o de la seva exempció, establerta en aquestes bases
- e) Documentació acreditativa dels mèrits.

Amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants

- Prenen el compromís de portar armes de foc.
- Accepten mantenir vigent els carnets de conduir exigits en aquest procés de selecció, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.
- Donen el seu consentiment a la recollida i tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu d'acord amb la normativa vigent.
Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit a l'Ajuntament de Ripoll, Oficina d'Atenció Ciutadana – Finestreta Única, indicant "Ref. Protecció de dades", o bé exercir el seu dret a través de la seu electrònica.
- Atortguen autorització expressa per tal que des de l'Ajuntament de Ripoll, es demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que en puguin constar al registre Central de Penals i Rebels.

La taxa per drets d'examen d'aquesta convocatòria serà de 50,50 euros i ha de ser satisfeta prèviament pels aspirants segons el detall següents:

Número de compte:

La Caixa

ES46 0182 5595 4902 0377 4843

Cal indicar: "Oposició Agent Policia Local 1/2023". Nom i NIF de l'aspirant

No serà procedent la devolució de la taxa en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per una causa imputable a la persona interessada.

S'aplicaran les següents bonificacions de la taxa:

S'aplicarà una bonificació del 30 % quan els ingressos siguin iguals o inferiors al 120 % del SMI

S'aplicarà una bonificació del 60 % quan els ingressos siguin iguals o inferiors al 100 % del SMI

S'aplicarà una bonificació del 100 % per a persones que cobrin prestacions no contributives

Des del Servei de Recursos Humans es podrà demanar a la persona seleccionada la documentació original en finalitzar el procés. En cas que la documentació presentada no coincideixi amb l'original, la persona aspirant quedarà exclosa del procés selectiu.

QUARTA. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim de 10 dies, dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos. En l'esmentada resolució s'han d'indicar el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes d'aspirants admesos i exclosos.

L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes o reclamacions possibles.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies a comptar des del finiment del termini per a presentar les al·legacions, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Els llistats d'admesos i exclosos ja siguin provisionals i/o definitius es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Ripoll, essent suficient publicitat per considerar-se per notificats els interessats.

Una vegada iniciat el procés selectiu, els anuncis de la realització de les proves restants es publicaran a la pàgina web municipal, amb el registre d'entrada i quatre números del DNI/NIE de les persones aspirants i s'hi mantindran fins a la finalització del procés.

En compliment del que disposa l'article 23.1 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, en cas que les dades relacionades amb el gènere de la persona participant contingudes al document identificatiu (DNI/NIE) no es corresponguin amb el gènere sentit, la persona participant haurà d'adreçar al tribunal qualificador, en el moment de presentar la sol·licitud de participació, un escrit amb indicació d'aquestes circumstàncies. En qualsevol cas, aquest tractament no afectarà a prova física, establerta en aquestes bases, la qual es realitzarà d'acord amb el gènere contingut al document identificatiu.

Advertir al personal participant del procés selectiu que, d'acord amb allò establert en l'article 9.1.e) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, seran objecte de publicitat els noms i cognoms del personal aspirant que superi les proves, en tractar-se de procediments de concurrència competitiva. La sol·licitud de participació del personal aspirant en aquest procés de selecció implica que coneix, accepta i assumeix el tractament i la publicitat de les dades personals esmentades.

CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal Qualificador del concurs oposició estarà constituït d'acord amb el què estableix l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i en relació al què disposa l'article 32.1 de la Llei 16/1991, de Polícies Locals, i l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

El Tribunal estarà format pels membres següents:

El Tribunal estarà format d'acord amb les prescripcions establertes per l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, i en concret per:

President: Sostinspector en cap de la Policia Local

Vocal 1. Caporal de la Policia Local de Ripoll

Vocal 2. Persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya

Vocal 3. Persona proposada per la Direcció General d'Administració de Seguretat

Vocal 4. Secretari de la Corporació

En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actua am veu però sense vot.

El Tribunal ha d'estar integrat, a més, pels seus membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació nominal dels membres, que inclourà els respectius suplents, es publicarà a la seu electrònica municipal juntament amb la llista d'admesos i exclosos. L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al què preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de la majoria absoluta dels seus membres, siguin titulars o suplents.

La persona que presideixi el tribunal qualificador i tots els vocals, així com els seus suplents, hauran de posseir un nivell de titulació equivalent o superior a l'exigit per participar en la convocatòria i, en el supòsit que pertanyin a cossos policials, hauran de tenir una categoria igual o superior a la de la plaça de convocatòria.

El Tribunal qualificador no podrà constituir ni actuar sense la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

El Tribunal qualificador podrà disposar, si així ho creu convenient, de personal tècnic que col·labori en l'execució de les proves. En cas que alguna prova participi personal tècnic especialista, serà necessària només la presència d'almenys un membre del tribunal qualificador, designats previament, per assegurar-ne una realització correcta i traslladar al tribunal els resultats de la prova o proves. El personal tècnic especialista podrà emetre els informes que correspongui i disposarà de veu davant del tribunal, però no de vot.

De totes les sessions del tribunal se n'estendrà l'acta corresponent.

El funcionament del tribunal es regirà per la normativa general sobre funció pública aplicable a les corporacions locals.

Als efectes previstos en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei, el tribunal qualificador es classifica en la categoria tercera.

SISENA. PROCÉS DE SELECCIÓ. INICI I DESENVOLUPAMENT DE LES PROVES

El procediment de selecció, d'acord amb l'article 6.1 del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat per Decret 233/2002, de 25 de setembre, serà per concurs oposició.

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per ordre de presentació de les sol·licituds.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

En qualsevol moment de la convocatòria i amb caràcter previ al nomenament de funcionari, les persones participants podran ser sotmeses a totes les proves mèdiques o psicotècniques que siguin necessàries per tal de comprovar l'adequació al quadre d'exclusions mèdiques de l'annex 3. Si de les proves practicades o de les aportades per la persona participant s'acredita que incorre en alguna de les causes d'exclusió mèdica, el tribunal qualificador proposarà al secretari general l'exclusió de la persona participant de la convocatòria.

SETENA. DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent :

A) Antiguitat (màxim 4 punts)

A.1. Per haver exercit com agent de la policia local a l'ajuntament convocant, per cada mes complert: 0,20 punts, fins a un màxim de 4.

A.2. Antiguitat en altres cossos policials, per cada mes complert: 0,10 punts, fins a un màxim de 2 punts.

B) Experiència en treballs similars (màxim 2 punts)

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada any complet: 0,25 punts, fins a un màxim de 2 punts.

C) Titulacions acadèmiques (màxim 2 punts)

C.1 Batxillerat superior o equivalent: 0,5 punts.

C.2 Diplomatura universitària o equivalent: 0,75 punts.

C.3 Llicenciatura universitària: 1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació sempre i quan sigui necessària per l'obtenció de l'altre.

D) Formació professional: (màxim 4 punts)

D1.- Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament i durant els últims 10 anys, sense que pugui compatibilitzar-se el curs de formació bàsica fins a un màxim de 3 punts.

m) Per cursos de durada igual o inferior a 25 hores: 0,20 punts per curs.

n) Per cursos de 26 a 40 hores: 0,40 punts per curs.

o) Per cursos de 41 a 100 hores: 0,60 punt per curs.

p) Per cursos de més de 100 hores: 1 punt per curs.

D2.- Per altres cursos relacionats amb la professió organitzats o reconeguts per altres institucions públiques o privades realitzats amb aprofitament, fins a un màxim d'1 punt.

q) Per cursos de durada igual o inferior a 25 hores: 0,05 punts per curs.

r) Per cursos de 26 a 40 hores: 0,10 punts per curs.

s) Per cursos de 41 a 100 hores: 0,15 punts per curs.

t) Per cursos de més de 100 hores: 0,20 punts per curs.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 4 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

E) *Nivell de coneixement de la llengua catalana (màxim 1 punt)*

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents:

Nivell de suficiència C1: 0,50 punts

Nivell superior, C2: 1 punt

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

F) *Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC).*
(Màxim 1 punt).

a) Nivell 1: 0,25 punts

b) Nivell 2: 0,50 punts

c) Nivell 3: 1 punt

G) *Recompenses i distincions (màxim 1 punt)*

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Fins a un màxim d'1 punt.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 15 punts.

VUITENA. EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

1r Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Aquest exercici consistirà en l'acreditació de coneixements de la llengua catalana equivalents al nivell intermedi de català (certificat B2) de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) o equivalent al marc europeu comú de referència per a les llengües.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori i el resultat d'aquesta prova serà d'apte o no apte.

2n. Exercici. Aptitud física

Aquest exercici té per objecte comprovar a través de quatre proves, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les proves que s'especifiquen en l'annex I d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquest exercici els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu. El certificat mèdic que han de lliurar els aspirants no pot tenir una antiguitat de més de tres mesos.

Per realitzar les proves descrites en l'annex I d'aquestes bases, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquest exercici és de caràcter obligatori i eliminatori i la puntuació de cada prova serà amb un màxim de 10 punts, essent necessari obtenir una puntuació total de les proves realitzades com a mínim de vint punts per tal de ser considerat apte de la prova.

L'ordre de realització de les diferents proves vindrà determinat per ordre alfabètic, iniciant per la lletra que Tribunal determini arrel d'un sorteig previ.

No es podrà provar cap element o material abans de la realització d'una prova física

La qualificació final de l'exercici serà d'apte o no apte. Les persones que siguin declarades no aptes quedaran eliminades del procés de selecció.

És obligatori portar roba i calçat esportiu.

Les aspirants que acreditin estar embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes del fill/a, poden realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic oficial on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides en l'annex I no representen cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies abans de la realització de les proves d'aptitud física

3r. Exercici. Cultura general

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 50 preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural de Ripoll.

Les preguntes contestades vàlidament comptaran 0,20 punts.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori i la puntuació de la prova serà amb un màxim de 10 punts, essent necessari per a superar la mateixa obtenir la puntuació de 5 punts.

4t. Exercici. Prova teòrica

Consisteix en contestar, en un període màxim de 60 minuts, un qüestionari de 50 preguntes tipus test relacionades amb els temes que figuren a l'annex 2. El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

Les preguntes contestades vàlidament comptaran 0,20 punts.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori i la puntuació de la prova serà amb un màxim de 10 punts, essent necessari per a superar la mateixa obtenir la puntuació de 5 punts.

5è. Exercici. Prova pràctica

El tribunal proposa als opositors un o més casos pràctics que han de resoldre per escrit en el temps màxim de 90 minuts. El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

La puntuació serà de com a màxim 10 punts, essent 5 punts la puntuació mínima a obtenir. Aquest exercici és obligatori i eliminatori.

6è Exercici. Entrevista

Els aspirants que hagin superat les proves fins ara esmentades, seran entrevistats per l'òrgan de selecció, qui podrà formular preguntes de caire professional per constatar la motivació pel lloc, l'experiència i els coneixements professionals.

Aquesta serà qualificada com a màxim amb 5 punts.

7è. Exercici. Psicotècnic

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori i el resultat d'aquesta prova serà d'apte o no apte.

8è Exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

NOVENA. QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

9.1 No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

9.2 La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

9.3 Els aspirants que hagin superat els exercicis seran proposats a l'alcaldia pel seu nomenament en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de les places convocades. La resta d'aspirants passaran a formar part d'una borsa per tal de cobrir necessitats ja sigui de suplències per vacances, incapacitats temporals, ... etc.

9.4 Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

DESENA. CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Curs selectiu.

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Règim Interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sense perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes quedaran exclosos del procés selectiu.

Durant el curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, les persones aspirants percebran una retribució equivalent al sou base i pagues extraordinàries corresponents al grup C, subgrup C2, i es trobaran en situació d'alta en el Règim de la Seguretat Social.

Període de pràctiques

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques d'un any al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminador, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques d'un any al municipi. Aquest any es podrà reduir fins a un màxim de sis mesos a raó d'un mes per cada any treballat a la policia local.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla) i risc durant la lactància, s'interromprà dita fase, i una vegada finalitzada la situació la/les persones aspirants es reincorporarà/n al període de pràctiques, per tal de completar-lo.

En els casos de persones aspirants que no han pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se li hagin obert diligències prèvies o se li hagi incoat un procediment penal, el Tribunal

Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

Aquest període es veu temporalment interromput en el casos següents: baixes per incapacitat temporal, permisos de maternitat/paternitat, o altres permisos i llicències autoritzats, superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

El període mínim de treball efectiu s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació. En cas de gaudir d'una reducció de jornada no es produirà la finalització del període de pràctiques fins a haver acomplert la totalitat d'hores de treball efectiu previstes en jornada ordinària.

ONZENA. FUNCIONAMENT DE LA BORSA D'INTERINS

El Tribunal remetrà una còpia de l'acta a l'alcaldia/Regioria delegada amb els noms de les persones aspirants que passaran a formar part de la borsa de treball per a cobrir substitucions i/o baixes vacants, per rigorós ordre de puntuació, contra la qual es podrà formular recurs d'alçada en el termini d'un mes.

Les relacions laborals o administratives d'iniciaran com la necessitat ho requereixi, seguint l'ordre de puntuació obtinguda. Ara bé, tot i que es respectarà l'ordre de puntuació de major a menor dels candidats/ates, per al seu nomenament i/o contractació el factor de disponibilitat immediata operarà sempre com a primer criteri selectiu quant les persones amb major puntuació no es puguin incorporar amb la immediatesa requerida.

La crida dels/ de les candidats/tes és realitzarà per telèfon o qualsevol altre mitjà assenyalat pel candidat/a a la seva sol·licitud que permeti el contacte ràpid per comunicar la proposta de treball i la seva voluntat d'acceptació. Si no es pogués comunicar amb el candidat/a es reiterarà la trucada l'endemà en horari diferent i de no trobar-se s'enviarà un correu electrònic on s'indicarà l'oferta de treball i un termini màxim de 24 hores per posar-se en contacte amb la corporació per comunicar la seva voluntat. Un cop transcorregut el termini assenyalat sense tenir notícies de la persona aspirant es passarà a contactar amb la següent de la llista.

En aquest cas la persona aspirant no contactada romandrà a la llista però situada en el següent lloc, si aquest mateix fet es repeteix una segona vegada, s'entendrà que l'aspirant renúncia a formar part de la borsa de treball.

En casos de màxima urgència en què sigui impossible seguir els criteris de crida establerts al paràgraf anterior, la crida es farà mitjançant el telèfon indicat pel candidat/a, i si no es trobés la persona es reintentarà una vegada més el dia següent. Si la comunicació és impossible es passarà al següent candidat/a de la llista. En aquests cas la persona aspirant no contactada romandrà a la llista però situada al següent lloc, si aquest mateix fet es repeteix una segona vegada, s'entendrà ue l'aspirant renuncia a formar part de la borsa de treball.

Si la persona que ha estat contactada refusa l'ofertament justificant-ho degudament mantindrà el seu lloc dins la borsa.

Les persones candidates que siguin cridades no es puguin incorporar perquè estiguin prestant serveis en una altra empresa o administració, seran donades de baixa de la borsa. En cas que vulguin reincorporar-se un cop finalitzada la seva relació de treball, hauran de sol·licitar-ho a l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament de Ripoll mitjançant sol·licitud al Registre d'Entrada de documents de l'Ajuntament de Ripoll. La reincorporació es farà amb la mateixa puntuació que tenien en el moment de donar-se de baixa.

En el moment que sorgeixi una substitució s'oferirà a les persones aspirants sempre per ordre de puntuació dins la borsa i s'oferirà també a les persones aspirants que en aquell moment estiguin treballant per l'Ajuntament de Ripoll si això suposa una millora de les seves condicions. La persona que hagi conclòs el període de substitució es reincorporarà a la llista en el lloc que originalment li va correspondre en el procés selectiu.

En tot cas la persona interessada podrà renunciar, presentant una instància davant el Registre de documents de l'Ajuntament de Ripoll, en qualsevol moment a formar part de la borsa de manera definitiva o durant un període limitat si ho justifica degudament indicant la data de baixa i de nova incorporació a la borsa. En aquest cas quan es torni a incorporar a la llista ocuparà el darrer lloc sempre que aquesta encara estigui vigent.

Les persones integrants de la borsa de treball únicament seran titulars d'una expectativa de dret a ser nomenats/contractats temporalment, per ordre de puntuació, per a casos de substitucions, reforç o de vacants que ho necessitin i mentre no es dugui a terme un altre procés selectiu per cobrir l'esmentat lloc de treball., d'acord amb les limitacions per a nomenaments i contractacions temporals que es preveuen a l'article 10 del TREBEP i l'article 15 del TRET.

Per tant, a les persones integrants de la borsa se les podrà tornar a cridar sempre que la nova contractació o nomenament interí que se'n derivi no impliqui la superació del període legal màxim establert per als nomenaments interins per programes o per esdevenir en una relació de personal laboral indefinit no fix. En aquests supòsits, es cridarà al següent aspirant de la borsa, respectant l'ordre de puntuació, sense que això afecti a l'ordre de la persona que no ha pogut ser cridada.

La vigència de la borsa de treball serà de **3** anys comptadors des de l'endemà de la publicació de l'acta del Tribunal qualificador del procés selectiu on constin els aspirants que han superat les proves, o bé quan es convoqui un nou procés selectiu per cobrir una vacant amb caràcter definitiu o una nova borsa de treball.

No obstant, quedarà sense efecte en el moment que ja no es disposi de persones candidates o es dugui a terme una nova convocatòria.

Criteris d'exclusió de la borsa

La no superació del període de prova

Ser separat del servei actiu per inhabilitació absoluta o especial per a desenvolupar càrrec públic de caràcter ferm.

DOTZENA. INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu, inclòs el canvi de l'ordre de les proves.

TRETZENA. RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

CATORZENA. DRET SUPLETORI.

En allò no previst a les basesserà d'aplicació la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals, el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, Reial Decret 896/1991, de 7 de juny pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes dels exercicis teòricsals quals s'han d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració Local, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, en aquells preceptes que s'apliquin al personal laboral en aquells que es prevegi de manera expressa. També el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i la resta de disposicions vigents en la matèria.

Jordi Munell i Garcia
Alcalde

ANNEX 1 Proves físiques

PRIMERA PROVA FÍSICA: Llançament de pilota medicinal: L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la potència dels principals músculs superiors.

- Descripció.
- Posició inicial: S'agafa la pilota medicinal de tres quilos amb les dues mans, situats darrera de la línia amb els peus junts i simètrics.
- Es llança la pilota des de darrera al clatell cap endavant per sobre el cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus ni traspasar la línia.
- Normes.
- Es permeten dos intents, puntuant el que s'hagi obtingut major distància i per tant puntuació.
- Si s'aixequen els talons, o les puntes dels peus o es traspassa la línia serà nul i es perdrà l'intent.
- Valoració.
- Es valorarà el valorarà el llançament que s'hagi obtingut una major puntuació.

SEGONA PROVA FÍSICA. Salt de longitud sense carrera. L'objectiu principal d'aquest exercici és mesurar la potència dels principals músculs extensors de les cames.

- Descripció.
- Situar-se darrera d'una línia prèviament fixada amb els peus junts i simètrics.
- Saltar per damunt de la línia a fi d'aconseguir la major distància possible respecte de la línia marcada a terra.
- Normes.
- Es permeten dos intents.
- La línia no pot ser trepitjada.
- No es permeten balancejos, ni aixecar els talons del terra durant la fase de la flexió.
- Valoració
- Per a mesurar la distància es tindrà en compte la línia prèviament fixada i la darrera part del suport del cos, la qual ha de ser superior al què estableixen les taules.

TERCERA PROVA FÍSICA. Velocitat. L'objectiu principal és mesurar la velocitat de translació corporal.

- Descripció
- Consisteix en recórrer una distància de 50 metres en una instal·lació esportiva.
- Normes
- Només es podrà fer un intent.
- Valoració
- Es tindrà en compte el temps realitzat i es puntuarà d'acord amb allò establert en els barems.

QUARTA PROVA FÍSICA. Resistència. Consisteix en recórrer la distància de 1000 metres

Barem d'aptitud física homes

Punts	Resistència	Llançament de pilota medicinal	Salt de longitud	Velocitat	Punts
10	Fins a 3'45"	12	+2,50 m.	6"7	10
9	3'46" a 3'50"	11	2,46 a 2,49 m.	6"9	9
8	3'51" a 3'55"	10,5	2,36 a 2,45 m.	7"1	8
7	3'56" a 4'00"	10	2,26 a 2,35 m.	7"4	7
6	4'01" a 4'05"	9	2,16 a 2,25 m.	7"8	6
5	4'06" a 4'10"	8	2,06 a 2,15 m.	8"4	5
4	4'11" a 4'15"	7,5	1,91 a 2,05 m.	8"8	4
3	4'16" a 4'20"	7	1,76 a 1,90 m.	9"1	3
2	4'21" a 4'25"	6,5	1,67 a 1,75 m.	9"3	2
1	4'26" a 4'30"	6	1,61 a 1,66 m.	9"6	1

Barem d'aptitud física dones

Punts	Resistència	Llançament de pilota medicinal	Salt de longitud	Velocitat	Punts
10	Fins a 3'55"	10	+ 2,35 m.	6"9	10
9	3'56" a 4'00"	9	2,26 a 2,35 m.	7"1	9
8	4'01" a 4'05"	8	2,16 a 2,25 m.	7"4	8
7	4'06" a 4'10"	7	2,06 a 2,15 m.	7"8	7
6	4'11" a 4'15"	6	1,91 a 2,05 m.	8"4	6
5	4'16" a 4'20"	5.5	1,76 a 1,90 m.	8"8	5
4	4'21" a 4'25"	5	1,67 a 1,75 m.	9"1	4
3	4'26" a 4'30"	4.5	1,61 a 1,66 m.	9"3	3
2	4'31" a 4'35"	4	1,55 a 1,60 m.	9"6	2
1	4'36" a 4'40"	3.5	1,51 a 1,54 m.	9"9	1

A les qualificacions de cada una de les proves s'aplicarà una correcció a les puntuacions motivada per raons d'edat. El barem que s'aplicarà és el següent:

- Menors de 28 anys: 0 punts
- Entre 28 i fins 35 anys: 1 punts
- Entre 36 anys i fins 45: 1,5 punts.
- Més de 45 anys: 2 punts.

ANNEX 2

TEMARI

Temaris prova teòrica i pràctica

1. La Constitució Espanyola de 1978. Títol preliminar. Els drets i llibertats públiques. Protecció, garanties i suspensió de drets i llibertats.
2. L'organització territorial de l'Estat. L'administració central. Les Comunitats Autònomes. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. La Carta Europea de l'autonomia Local.

3. L'acte administratiu i el procediment administratiu comú.
4. La Llei d'Hisendes Locals: ingressos municipals.
5. El municipi. Territori, població i organització. Alcalde, Ple, Junta de Govern Local, Comissions Informatives, Ordenances, decrets i bans.
6. La Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat.
7. La Policia Local. La Llei 16/1991, de 10 d juliol, de les policies locals de Catalunya i normativa de desplegament.
8. La Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'Ordenació del sistema de seguretat de Catalunya.
9. Protecció Civil. Concepte i aplicacions per a la policia local.
10. Potestat sancionadora dels municipis. Procediment sancionador.
11. Delictes i faltes contra les persones: Homicidi, assassinat i avortament; les lesions; les tortures i d'altres delictes contra la integritat moral.
12. Delictes i faltes contra el patrimoni: furt, robatori i extorsió; el robatori i el furt d'ús de vehicles; els danys. Delictes contra el medi ambient i la seguretat col·lectiva: estralls i incendis. Delictes contra la salut pública. Delictes contra la seguretat del trànsit.
13. Delictes contra l'ordre públic: Atemptat, resistència i desobediència. Els desordres públics.
14. Seguretat Ciutadana. Identificacions en via pública. Consum i tinença de drogues. Tinença d'armes. Baralles i alteracions de l'ordre. Reunions i manifestacions. Actes esportius i culturals. Els controls policíacs.
15. Competències de les Polícies Locals. L'atestat judicial. les diligències. La detenció: la forma; els drets del detingut; l'"habeas corpus". L'escorcoll a persones, vehicles, domicilis i locals.
16. Ocupacions de via pública. Venda ambulants. Vehicles abandonats i residus sòlids urbans. Contaminació ambiental: abocaments, fums i sorolls. Normativa aplicable en matèria d'animals.
17. Condicions dels locals. Horaris. Aforaments. Dret d'admissió. Sorolls. Consum i menors. Consum de drogues en establiments. Alteracions de l'ordre en establiments.
18. Policia de trànsit. Competències dels municipis. Llei de Seguretat Viària, Reglament General de Circulació, Reglament General de Conductors, Reglament General de Vehicles, Ordenança Municipal de Circulació. Les denúncies i el procediment sancionador en matèria de trànsit.
19. Actuació en els accidents de trànsit. L'atestat en els accidents: les diligències. L'educació viària. Campanyes preventives i informatives.
20. La intervenció en els conflictes privats a requeriment. Funcions d'auxili i ajuda. Toxicomanies. Actuació amb menors. Els maltractaments. La indignència. L'absentisme escolar. La violència de gènere. La gent gran. Els malalts mentals.

ANNEX 3

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosi.

4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.

9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària, en una proporció de:
Els situats als braços i mans amb la camisa de màniga curta, de la uniformitat reglamentària, la seva part visible no pot ser superior, en el seu conjunt, a una àrea de 40 cm²
Els que tinguin un contingut contrari als principis, valors i competències establertes en el Codi d'Ètica de la Policia de Catalunya (acord GOV/25/2015 de 24 de febrer)
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Ripoll, a la data de la signatura electrònica.

Gerard Soldevila Freixa
Secretari