**ANNEX II**

**PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA PROVISIÓ D’UNA PLAÇA D’AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA D’ADMINISTRACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLL, PEL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ EN EL MARC PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ DE PERSONALS DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE, DE MESURES URGENTS PER A LA REDUCCIÓ DE LA TEMPORALITAT EN L'OCUPACIÓ PÚBLICA.**

NOM I COGNOMS DE L’ASPIRANT:

DNI/NIE:

**Experiència professional**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lloc de treball | Categoria | Data inici | Data fi | Mesos complerts |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Titulació acadèmica**

|  |  |
| --- | --- |
| Titulació | Organisme o Centre |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Cursos de Formació i reciclatge (Assistència)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denominació del curs/jornada | Organisme o centre | Hores |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Cursos de Formació i reciclatge (Aprofitament)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denominació del curs/jornada | Organisme o centre | Hores |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ACTIC o equivalent**

Bàsic

Mig

Avançat

**Altres mèrits a considerar**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Signatura

Noms i cognoms:

Data: